



سیمی جریدہ

فوق العاده گڼه

گڼه (۲۸)

یرله پسی نمبر (۲۶۰)

۱۳۵۲

په دی گڼه کښی

د مرکزی جنایی مدیریت اوجناتی
آمریتونو مقررات

| | |
|--------------------|-----------------|
| د عدل وزارت | دامتیاز خاوند : |
| عبدالجبار (ثابت) | مسئول مدیر : |
| ۲۲۲۱۳ | تیلیفون نمبر : |

پته : رسمی جریده، کابل افغانستان

د عظمي صدارت د ۱۳۵۲ کال د مرغومي د مياشتي د پنځمې نېټې ۶۱۲ گڼه
فرمان عظمي

بناغلي دكتور عبدالمجيد و زير
عدليه !

بناغلي دوكتور عبدالمجيد
عدليه وزير !

مجلس وزراء تحت فيصله شماره
(۲۹۱) در جلسه تاريخي ۱۰ ار ۱۳۵۲
بملا حظه و رقه عرض شماره
۳۷۲۶ مو رخه ۴ ار ۱۳۵۲
وزارت داخله را جمع به مقررات
مديريت جنائي مركزي و آمریت
های جنایی مراتب آتی را تصویب
نمود .

دوزيرانو مجلس په ۲۹۱ گڼه فيصله
کښي د ۱۳۵۲ کال د مرغومي د
مياشتي د خلورمي نېټي په غونډه
کښي دکورنيو چارو دو وزارت د
۱۳۵۲ کال د مرغومي د مياشتي د
خلورمي نېټي ۳۷۲۶ گڼي عرض
پاڼي ته په کتنه د مرکزي جنائي
مديريت او جنائي آمریتو نو د
مقرراتو په هکله لاندی مراتب
تصویب کړل :

«مقررات مدیريت جنائي مركزي
و آمریت های جنائي بداخل نه ماده
که بمهر دارالانشاء رسیده منظور
است.»

«د مرکزي جنائي مديریت او
جنائي آمریتو نو مقررات په نه مادو
کښي دننه چه ددارالانشاء مهر پری
لگیدلی دی منظور دی.»

مراتب تصویب مجلس عالی و وزراء
که به شرف منظوری حضور رئیس
دولت جمهوریت افغانستان رسیده
بشما اطلاع داده شد تا در حصه
نشر آن به جریده رسمی اقدام
گردد .

دوزير انود عالی مجلس مراتب
چه دافغانستان دجمهوریت دولت
دریس دحضور دمنظوری په شرف
رسیدلی تاسی ته خبر درکړ شو چه
په رسمی جریده کښي ئي دخپریدو
په برخه کښي اقدام وشي .

دا کتر محمد حسن شرق

داکتر محمد حسن شرق

جریده رسمی

۱۳۵۲ هـ، ش کال «۲۸» ځمبه

نشریه رسمی دولت جمهوری افغانستان

مقررات جنائی مدیریت او مرکزى جنائى امر بتونو مقررات فصل لومړى عموميات -

لمړی ماده :

دغه مقررات دپو لیسو دقانون د
۷مې مادې په اساس وضع کېږي .

دوهمه ماده :

مرکزى جنایى مدیریت د کورنیو
چارو د وزارت د ژا ندارم او پولیس
دعمومى قومانده دانی په کادر کېږي د
جنائى چارو د تنظیم او انسجام ، د
جرايمو د کشف او مخ نیوی وظيفه
دهیواد په ټوله ساحه کېږي پر ځای
کوي .

درېمه ماده :

مرکزى جنائى مدیریت خاصتاد
هغو گرزنده مجرمینو چه په خو
ولایا تو کېږي فعالیت کوي د کشف
او تعقیب او همدا رنگه دپانده نیسو
هیوا دو نو د پو لیسو سره داپریکو
درلودلو دلو وظيفه په غاړه لري .

څلورمه ماده :

د قاعدی له مخی دجرمو نو کشف
او مخ نیوی دمحل دپو لیسو له
وظیفو څخه دی . مرکزى جنائى

مقررات مدیریت جنائی مرکزى و آمریت های جنائى فصل اول عموميات :

ماده اول :

این مقررات با اساس ماده (۴) و ماده
(۷) قانون پو لیس وضع میگردد .

ماده دوم :

مدیریت جنائى مرکزى در کادر
قوماندانى عمومى پو لیس و ژاندارم
وزارت داخله و وظيفه تنظیم و انسجام
امور جنایى ، جلوگیری و کشف جرایم
را در تمام ساحه مملکت ایفاء مینماید .

ماده سوم :

مدیریت جنائى مرکزى خاصتاً
وظيفه کشف و تعقیب مجرمین
سیار را که در چندین ولایت فعالیت
می نمایند و همچنان از تباطب پو لیس
دول خارجی را به عهده دارد .

ماده چهارم :

قاعدتاً و وظيفه کشف و جلوگیری
جرایم از وظيفه پو لیس محل بوده
مدیریت جنائى مرکزى يك عمل جرمی

سیمی جریده

د افغانستان د جمهوري دولت رسمي خپرونه

شماره «۲۸» سال ۱۳۵۲ هـ، ش

مدیریت یو جرمی عمل په لاندی حالاتو کښی مستقیماً تعقیبوی.

را در حالات ذیل مستقیماً تعقیب مینماید .

الف- د داخله وزیر او یا د ژاندارم او پولیس د عمومی قوما ندا ن دلزوم دید په صورت کښی .

الف : در صورت لزوم دید و زیر داخله و یا قوماندان عمومی پولیس و ژاندارم .

ب- د ولایت د ژا ندارم او پولیس د قوما ندانی د مرا جعی په صورت کښی .

ب : در صورت مراجعه قوماندانی پولیس و ژاندارم ولایت .

پنځمه ماده :

ماده پنجم :

دمخدره مواد و قچاق - جعلی پیسو ، اختطاف دچاو دید ونکو مواد اووسلی دجرمو نودکشف اومخنیوی چاری مستقیماً دمر کزی جنائی نه خوا رهنمائی او اداره کیږی .

امور جلو گیری و کشف جرایم مواد مخدره ، قچاق ، پول جعلی ، اختطاف ، مواد منفلقه و اسلحه مستقیماً ازطرف جنائی مرکزی رهنمائی و اداره شده در صور تیکه پولیس محل و آمریت جنائی و لایات از عهده اجرای اینگونه وظایف بدر شده نتواند مدیریت جنائی مرکزی اجرای وظیفه را بدوش میگیرد .

شپږمه ماده :

ماده ششم :

دمرکزی جنائی مدیریت موظفین چه ددغو مقرراتو د حکمو نو سره سم په ولایاتو کښی دوظیفی په اجرا مامور شی . منطقوی او وظیفوی واک په ټول ولایت کښی په لاس راوړی نو موړی موظفین مکلف دی چه له خپل موظفیت څخه دمحل

موظفین مدیریت جنائی مرکزی که حسب احکام این مقررات در ولایات به اجرای وظیفه مامور میشوند صلاحیت منطقوی ووظیفوی را در تمام ولایت حاصل می نماید موظفین مذکور مکلف اند ازموظفیت

جریده رسمی

۱۳۵۲ هـ، ش ۳۱ کال «۲۸» ۴مه

در هر پانزده روز یکمرتبه نشر میشود

خویش به پو لیس محل اطلاع و اداره محلی و وظیفه دارد با آنها همکاری نماید .

پو لیسو ته خبر ور کپی او محلی اداره وظیفه لری چه له هغوی سره مرسته و کپی .

فصل دوم

ماده هفتم :

الف : مدیریت جنائی مر کزی وظایف محو له را به اساس هدايات لوايح متعلقه بالو سیله شعب ذیل اجراء میدارد .

۱- امریت اداری :

از تنظیم امور آرشیف ، ذاتیه ، مالی و اکمالات مکلفیت دارد .

۲- امریت تعلیم و تربیه :

از ترتیب تطبیق پلان و پرو گرام کورس های اختصاصی ، تدویر و نشریه جنائی ، تنظیم مو زیم جنائی و کتابخانه اعطای مشوره مسلکی جنائی بمنظور جلو گیری و کشف جرایم به مراجع مربوطه مکلفیت دارد .

۳- امریت تثبیت هویت :

از جمع آوری طبقه بندی و ارزیابی کار تهای انگلستان منفرد ، ده گانه و کف دست متهمین ، محکومین قضایای جنائی اشخاص ذیل دخل و نعلش های مجهول الهویه و انسجام و تنظیم دوسیه های شخصیه جنائی مکلفیت دارد .

دوهم فصل

اوومه ماده :

الف - مرکزی جنائی مدیریت ور سپارل شوی وظیفی دمتعلقه لوايحو دلار بنوونی په اساس د لاندی خانگو په وسیله په خای کوی .

۱- اداری امریت :

د آرشیف ذاتیسی - مالی او اکمالاتو د چارو له تنظیمه مکلفیت لری .

۲- دنیوونی او روزنی امریت :

داختصاصی کورسونو دپلان او پرو گرام په ترتیب او تطبیق ، دجنائی خپرونی په تدویر و دجنائی موزیم او کتا بخانیه په تنظیم او مربوطو مراجعو ته د جنائی مسلکی مشوری په ورکړه مکلفیت لری .

۳- دهویت دتثبیت امریت :

دمنفردو اشخاصو دگوتو- لس گونی او دمتهمینو دلاس دورغوی ، د جنائی قضایاوو دمکومینودذیل دخلو اشخاصو او مجهول الهویه مه رود کار تونو په ټولو طبقه بندی او ارزیابی جنائی شخصیه دوسیو په انسجام او تنظیم مکلفیت لری .

رسمی جریدہ

شماره «۲۸» سال ۱۳۵۲ هـ، ش

د افغانستان د جمهوري دولت رسمي خپرونه

۴- آمریت کریمنال تخنیک :

از تدقیق ، مقایسه ، طبقه بندی ، حفظ و ابراز نظر در مورد آثار و علائم صححنه جرم ، اجراءات معاینات فزیکي ، کیمیاوی و بیالوژیکی و ارائه نظریه در مورد اسناد و نوشته جات قلمی و ماشینی و تنظیم امور لابراتوار عکاسی مکلفیت دارد .

۵- آمریت تفحص و تعقیب :

از تدویر کارتها ، نشریه ماهانه تفحص و تعقب اشخاص و اجناس و نشریه اطلاعات جنائی به منظور تعقیبات عاجل مکلفیت دارد .

۶- آمریت جمع آوری اطلاعات :

از اخذ جمع آوری و ارزیابی راپورها ، ترتیب و تنظیم احصائیه تثبیت علل جرایم در حدود امکان ، کنترول و مراقبت اجراءات و قایع جنائی ، تنظیم دوسیه های سوابق اشخاص و تامین ارتباط با دواير و ارگانهای دولتی در ساحه تعقیب عدلی مکلفیت دارد .

ب : آمریت های جنائی :

۱- به منظور تنظیم ، انسجام ، توحید ، سهولت و سرعت عمل در امور جنائی وزارت داخله بعوض آمریت های جزاء ، آمریت

۴- دکر یمنال تخنیک آمریت :

دجرم دصحنی دنبنو او علامو ، د فزیکي کیمای او بیالوژیکی معایناتو داجراءاتو له تدقیق مقایسی ساتنی او طبقه بندی څخه اودماشینی اوقلمی لیکنو او سندونو په هکله دنظرئی ورکولو او دعکاسی دلابراتوار د چارو دتنظیم نه مکلفیت لری .

۵- دتعقیب او لټونی آمریت :

دکارتونو - داشخاصو او اجناسو دلټون او تعقیب د میاشتنی خپرونی اود عاجلو تعقیباتو په منظور دجنایی اطلاعاتو دخپرونی د تدویر څخه مکلفیت لری .

۶- داطلاعاتو دټولونی آمریت:

دراپورو نو دخیستلو ، ټولولو او ارزیابی ، داحصائیی له ترتیب او تنظیم دامکان په صورت کبنی دجرم د علتو نودتشبیت دجنائی پینموذاجراء دکنترول او څارنی د اشخاصو دسوابقو ددوسیو تنظیم اود عدلی تعقیب په ساحه کبنی ددولتی دایرو او ارگانونو سره داپریکو دتامین څخه مکلفیت لری .

ب- جنائی آمریتونه :

۱- په جنائی چارو کی دتنظیم - انسجام ، توحید ، اسانیا او په کار کبنی دبیری په منظور دکورنیو چارو وزارت دجزا دآمریتو نو په

جزیره رسمی

۱۳۰۲۵ هـ، ش کال «۲۸» گنجه

نشریه رسمی دولت جمهوری افغانستان

خای جنائی آمریتو نه تاسیسوی.

های جنائی را تا سیس می نماید .

۲- جنائی آمریتو نه ورسپار ل

شوی وظیفی ددغو مقرر را دا حکا مو سره سم اود متعلقو لوایحو دهدلایت په اساس پر خای کوی میدارد .

اتمه ماده

دژاندارام قو ما ندا نیی مکلفیت لری چه د پو لیسو دقانون داتمی مادی دحکم سره سم په خپله وظیفوی ساحه کنبیستی مستعجله ، ور خنی ، میاشتنی ، دری میاشتنی او کلنی را پور ونه ددغو مقرر را تودا حکا مو سره سم دولایاتو دجنائی آمریتو نو په سلسله مرکزی جنائی مدیریت ته ولیبری .

ماده هشتم :

قوماندانی های ژاندارم مکلف اند مطابق ماده (۸) قانون پو لیس در ساحه و وظیفوی خویش را پور های مستعجله ، پو می ، ما هانه ، سه ماهه و سالانه مطابق احکام این مقررات به سلسله آمریت های جنائی و لایات به مدیریت جنائی مرکزی ارسال بدارند .

ماده نهم :

نهمه ماده

۱- دکور نیو چارو وزارت ددغو مقرر اتو دتطبیق په منظور تعلیمات نامه وضع کوی .

۱- وزارت داخله بمنظور تطبیق احکام این مقررات تعلیمات نامه وضع نماید .

۲- دغه مقررات په رسمی جریده کنبی له خپرید وروسته نافذ یوی او له نفاذ سره بی ۱۳۳۶ کال دچنگاښ ددولسمی نیټی دپیشو تعلیماتنامه اودنــو رو مقرر را تــو اولوایحو احکام چه ددغو مقرر اتو دا حکا مومغایر وی ملغی کیبری اود دغو مقرر اتو حکم رعایت کینوی .

۲- این مقررات بعد از نشر در جریده رسمی نافذ میگرد و بانفاذ آن احکام مندرج تعلیماتنامه واقعات تاریخی ۱۲۵۳ هـ ، ش و احکام سایر مقررات و لوایح که مغایر احکام این مقررات باشد ملغی گردیده حکم این مقررات رعایت میشود .

دگلهون بيه

| | |
|-----------------------|---------------------|
| په کابل کښی | (۲۲۰) افغانی |
| په ولایاتو کښی | (۲۴۰) افغانی |
| دپو هنی شاگردانوته | نیمه بیه |
| په بانډنیو هیوادو کښی | (۱۰) امریکائی دالره |

د یوی گنی بیه : لس افغانی



OFFICIAL GAZETTE

Issue No. 260

Date January 10 1974

Address: Ministry of Justice

Kabul, Afghanistan

Director: Abdul Jabar Sabit

دولتی مطبعه

تاریخ: د ۱۳۵۲ کال
دمرغومی دمیاشت (۲۰)