

د امتیاز خاوند : د عمیدین وزارت  
مسئول میر : محمد حسین وستانی  
پته : رسمی جریه کابل افغانستان



د افغانستان و پادشاهی دولت رسمی خپرونه

دا اشتراك بیه

په کابل کښی (۲۲۰) افغانی  
په ولایاتو کښی (۲۴۰) افغانی  
په باندنیو هی وادنو کښی (۱۰)  
امریکائی دالره

دیو گڼی بیه: لس افغانی

۲۸ گڼه ۱۳۴۹د هجری شمسی کال د حوت ۲۹ ۱۹۷۱د عیسوی کال د اپریل (۲۰) پرله پسې گڼه ۱۸۱

د صدارت عظمی ۱۳۴۹د کال د عقرب د ۲۵ نیتی ۲۳۹۰ گڼه فرمان:

ع، ج، پوهندوی عبدا لستا رسیرت عدلیه وزیر :  
د وزیرانو مجلس ۱۳۴۹د کال د عقرب د ۱۸ نیتی په غونډه کښی  
د بلخ نساجی موسسی د اساسنامی په باب د عدلیه وزارت د ۱۳۴۹د کال  
د عقرب د ۱۲ نیتی ۱۷۳۲د گڼه عرض پانگی په کتنه د ۲۳۵۳ گڼه فیصلی  
لاندی داسی تصویب وکړی :

(۱-د بلخ نساجی موسسی اساسنامه په ۱۷ مادو کښی چه  
د دارالانشاء مهر پری لگیدلی دی منظورده .

۲- دغه اساسنامه په رسمی جریده کښی دخپریدونه وروسته  
نافذه ده )

ددی تصویب په باب چه د معظم ټولواک همایونی ا علیحضرت د  
حضور په صحه رسیدلی او د ۱۳۴۹د کال د عقرب د ۲۱ نیتی ۲۸۰۵-۶۱۱۱  
گڼه حکم په وسیله صدارت ته ابلاغ شوی تاسو جلالتمآب ته خبر درکړی  
شو چه مطابق اجراءت وکړی.

د صدارت د لومړی مرستیال

عبدالله یفتی لاسلیک خای

## د بلخ نساجی اساسنامه

لومړی فصل- عنوان او مرام :

لومړی ماده - ۱- د بلخ نساجی موسسه په نامه یوه موسسه د دولتی  
تصدی د حیثیت له لرو سره جوړ پیری .

۲- ددی موسسی مرکز د بلخ په ښار کښی دی او د ضرورت په  
وخت په نورو ځایونو کښی دهیواد په داخل او خارج دایمی یا موقتی  
نمایندگی پرانیخی .

دوهمه ماده - د بلخ په ولایت کښی ددی موسسی د جوړیدو مقصد ددی  
لاندی چارو تاداو ایښودل او پراختیا ورکول دی :

الف- د پښی او نورو وریشمل .  
ب- د پښی او نورو له لومړنو موادو څخه د منسو جاتو او  
بدنه .

ج- رنگول او دنساجی د صنعت نوری مربوطی چاری .  
د- د پښی او نورو مصنوعی الیافو پیرنه او دنخی او مصنوعی  
منسوجاتو پلورنه .

## دوهم فصل

### پانگه

دریمه ماده- ۱- د بلخ نساجی موسسی پانگه په مالیه وزارت پوری  
مربوط او د دغه وزارت د حسابی څارنی لاندی ده .

۲- د موسسی پانگه (۲۵۰) ملیونه افغانی ده .  
۳- د موسسی په ذمه طلبات په دوهمه فقره کښی ذکر شوی پانگی  
له حسابی ورکول کیژی او څارل کیژی .

۴- د پانگی پاتی برخه د دریمی فقری له محاسبی وروسته ورو  
مالیه وزارت له خوا بربر پیری .

۵- د پانگی زیاتول او کمول د عمومی آمر په نظریه او د وزیرانو د  
عالی مجلس په تصویب کیږی .

۶- په بیلابیلو داخله سوچه گڼه د مالیاتو او نورو لگښتونو دورکړی  
نه وروسته د مالیه وزارت د عواید حساب ته انتقال پیری .

فرمان نمبر ۲۳۹۰ مورخ ۲-۸-۱۳۴۹ صدارت عظمی .

ع، ج، پوهندوی عبدالستار سیرت وزیر عدلیه !

مجلس وزراء تحت فیصله شماره ۲۳۵۳ در جلسه تاریخی ۱۸-۸-۴۹  
با ملاحظه ورقه عرض شما ر ۱۷۳۲ مورخه ۱۲-۸-۴۹ وزارت  
عدلیه راجع به اساسنامه د بلخ نساجی موسسه مراتب آتی را تصویب  
نمود:

(۱- اساسنامه موسسه نساجی بلخ بداخل ۱۷ ماده که بمهر  
دارالانشاء رسید منظره زاست.

۲- اساسنامه مذکور بعد از نشر در جریده رسمی نافذ است.)

مراتب این تصویب که از صحه حضور اعلی حضرت معظم همایونی  
گزارش یافته و بوسیله حکم شماره ۶۱۱۱-۲۸۰۵ تاریخ ۲۱ عقرب ۴۹  
بصدارت ابلاغ گردیده به جلالتمآب شما اطلاع داده شد تاطبق آن تعمیل  
نماید.

محل امضاء عبدالله یفتلی

معاون اول صدارت

## د بلخ نساجی اساسنامه

فصل اول- عنوان و مرام

ماده اول- ۱- موسسه ای بنام د بلخ نساجی موسسه با داشتن  
حیثیت تصدی دو لتی تاسیس میگردد .

۲- مرکز موسسه در شر بلخ بوده و عندالضرورت در سایر مناطق  
داخل و خارج کشور نمایندگی دایمی یا موقتی افتتاح میکند .

ماده دوم- منظور از تاسیس این موسسه در ولایت بلخ بناء گذاشتن  
و توسعه دادن امور ذیل است :

الف- ریشتن پنبه وغیره .

ب- بافتن منسوجات از مواد اولی پنبه وغیره .

ج- رنگ آمیزی وغیره امور مربوطه صنعت نساجی .

د- خرید پخته والیاف مصنوعی و فروش منسوجات نخی و مصنوعی

## فصل دوم

### سرمایه

ماده سوم - ۱- سرمایه د بلخ نساجی موسسه مربوط وزارت مالیه  
و تحت وارسی حسابی آن می باشد .

۲- سرمایه موسسه مبلغ (۲۵۰) ملیون افغانی میباشد .

۳- طلبات ذمه موسسه از حساب سرمایه متذکره فقره دوم تا دیه  
روارسی میشود .

۴- مقدار باقیمانده سرمایه پس از محاسبه فقره (۳) متذکره  
از طرف وزارت مالیه کارساز می شود .

۵- تزئید و تنقیص سرمایه به نظریه آمر عمومی و منظور ی مجلس  
عالی وزراء صورت میگردد .

۶- مفاد خالص داخله بیلا نس پس از تادیه مالیات و دیگر مصارف  
بحساب عواید وزارت مالیه انتقال میابد .

دریم فصل  
تشکیلات

- خلورمه ماده -** موسسه ددی لاندی اورگانونو په وسیله اداره کیری .
- ۱- عمومی آمر .
  - ۲- عامل هیئت .
- پنجمه ماده -** د موسسی عمومی آمر دکانونو او صنایعو وزیر یا هغه څوک چه وزیر یی ویا کوی د موسسی د چارو دمخکینی بیولو واکمن دی . عمومی کولی شی چه د موسسی د ورسپارل شویو چارو د مخکینی بیولو او دوظایفو د خارلو دپاره دالاندی خانگی جوړی کړی :
- ۱- مشورتی کمیسیون .
  - ۲- دپلټنی خانگه .
- شپږمه ماده -** د مشورتی کمیسیون اوپلټنی د خانگی غړی دیوی داسی مودی دپاره چه ددی کلونو زیاته نهوی د عمومی آمر له خوا انتخاب او د جوړو شویو قوانینو مطابق یی منظوری اخلی . له نوی سره د مشورتی کمیسیون اوپلټنی د غړو انتخاب جواز لری .
- اوومه ماده -** عمومی آمر دالاندی صلاحیتونه لری :
- ۱- د موسسی د تگ لاری منظوری
  - ۲- د موسسی د ټولو مهمو چارو څارنه .
  - ۳- د عامل هیئت د بیلا نسا او کلونو راپورونو کتنه .
  - ۴- د قانون د احکامو مطابق د مامورینو د منظوری ورکړه .
  - ۵- د قانون او مقرراتو د احکامو په حدود کینی دننه د موسسی د داخلی تعلیماتو تنامو منظوری .
  - ۶- د موسسی د کلنی بودجی منظوری .
  - ۷- د خارجی متخصصانو او کاروانو د قرار داد او استخدام منظوری په هغه صورت کینی چه د بنه چلند او فعالیت دپاره لازم و نهل شی .
  - ۸- د داوردی مودی د داخلی پورونو منظوری او د خارجی پورونو ویشنه .
  - ۹- د پیداوار د پلورنی د نرخ منظوری او د موسسی د پیداوار جنسونو په تمام شد باندی د گټی د فیصدی ټاکل .
- اتمه ماده -** عامل هیئت اجرا ئیه رکن دی او په (۲) رتبه دیو رئیس په (۳) رتبه دیو معاون یا څو معاونانو او نورو مامورینو څخه جوړیږی . د عامل هیئت انتخاب د عمومی آمر په پیشنهاد او د واکمن مقام په منظوری ددی کلونو دپاره کیری . د عامل هیئت پیا انتخاب جواز لری . د عامل هیئت رئیس د ورکړی دوهمه درجه آمر ده او د اجرا ئیه چارو دمخکینی بیولو په باب عمومی آمر ته مسئول دی . د موسسی د معاون دوظایفو حدود د عامل هیئت درئیس له خوا ټاکل کیری . د عامل رئیس په غیاب کینی یو معاون د کفیل به حیت وظیفه اجراء کوی .
- نهمه ماده -** عامل هیئت دالاندی وظیفی اجراء کوی :
- ۱- د موسسی د کلنی کار د پلان تطبیق .
  - ۲- د کلنی بودجی جوړول او عمومی آمر ته وړاندی کول .
  - ۳- د عمومی آمر د امر و نواجره .
  - ۴- د بیلا نسا جوړول او عمومی آمر ته وړاندی کول .
  - ۵- د موسسی د کلنی فعالیت د راپورونو جوړول او عمومی آمر ته وړاندی کول .
  - ۶- مالیه وزارت ته د بیلا نسا او لازمو راپورونو وړاندی کول .
  - ۷- د قانون د احکامو مطابق د مامورینو د مقرری او بر طرفی پیشنهاد .
  - ۸- د قانون د احکامو مطابق د موسسی د فنی او غیر فنی مستخدمینو ، اجیرانو او کاریگر و مقررو او بر طرف کول .
  - ۹- د قانون د احکامو مطابق د خارجی متخصصانو د استخدام پیشنهاد .
  - ۱۰- د اساسنامو ، تعلیماتو او مقرراتو د قانون او مقرراتو دنورو احکامو تطبیق .

فصل سوم  
تشکیلات

- ماده چهارم -** موسسه تو سطاور گانهای ذیل اداره میشود :
- ۱- امر عمومی
  - ۲- هیئت عامل .
- ماده پنجم -** آمر عمومی موسسه وزیر معادن و صنایع یا شخصی زا که وزیر تعیین مینماید صلاحیتدار پیشبر د امور مؤسسه میباشد آمر عمومی میتواند برای پیشبرد امور محوله و مراقبت وظایف موسسه در صورت لازم شعبات ذیل را تشکیل نماید :
- ۱- کمیسیون مشورتی .
  - ۲- شعبه تفتیش .
- ماده ششم -** اعضای کمیسیون مشورتی و شعبه تفتیش برای مدتی که اضافه از سه سال نباشد از طرف آمر عمومی انتخاب و بر وفق قوانین موضوعه منظوری حاصل مینماید . انتخاب مجدد اعضای کمیسیون مشورتی و تفتیش مجاز است .
- ماده هفتم -** آمر عمومی دارا ی صلاحیت های ذیل میباشد :
- ۱- منظوری خط مشی موسسه .
  - ۲- مراقبت کلیه امور مهمه موسسه .
  - ۳- منظوری تاسیس نمایندگی ها .
  - ۴- ملاحظه بیلا نسا و راپورهای سالانه هیئت عامل .
  - ۵- اعطای منظوری مامورین بر وفق احکام قانون .
  - ۶- منظوری تعلیماتو های داخلی موسسه در حدود احکام قانون و مقررات .
  - ۷- منظوری بودجه سالانه موسسه .
  - ۸- منظوری قرار داد و استخدام متخصصین و کارکنان خارجی در صورتیکه برای تدویر و فعالیت بهتر لازم دیده شود .
  - ۹- منظوری قروض طویل المدتا خلی و پیشنهاد قبر و ضی خارجی .
  - ۱۰- منظوری نرخ فروش تولیدات و تعیین فیصدی مفاد تمام شد اجناس تولیدی موسسه .
- ماده هشتم -** هیئت عامل رکن اجرائیه بوده و متشکل از رئیس برتبه (۲) معاون و یا معاونین برتبه (۲) و سایر مامورین میباشد . انتخاب هیئت عامل با اثر پیشنهاد آمر عمومی و منظوری مقام صلاحیت دار برای سه سال صورت میگیرد .
- انتخاب مجدد هیئت عامل مجاز است .
- رئیس هیئت عامل آمر اعطای درجه (۲) بوده و از پیشبرد امور اجرائیه نزد آمر عمومی مسئول میباشد حدود وظایف معاون موسسه از طرف رئیس هیئت عامل تعیین میگردد . در غیاب رئیس هیئت عامل یکی از معاونین بحیث کفیل اجرای وظیفه مینماید .
- ماده نهم -** هیئت عامل وظایف ذیل را اجراء میکند :
- ۱- تطبیق پلان کار سالانه موسسه .
  - ۲- ترتیب بودجه سالانه و تقدیم آن به آمر عمومی .
  - ۳- اجرای اوامر آمر عمومی .
  - ۴- ترتیب بیلا نسا و تقدیم آن به آمر عمومی .
  - ۵- ترتیب راپورهای فعالیت سالانه موسسه و تقدیم آن به آمر عمومی .
  - ۶- تقدیم بیلا نسا و راپورهای لازمه بوزارت مالیه .
  - ۷- پیشنهاد نصب و عزل مامورین مطابق به احکام قانون .
  - ۸- نصب و عزل مستخدمین - اجیران و کارگران فنی و غیر فنی موسسه بر طبق احکام قانون .
  - ۹- پیشنهاد استخدام متخصصین خارجی مطابق به احکام قانون .
  - ۱۰- تطبیق اساسنامه تعلیماتو ها و سایر احکام قانون و مقررات .

- ۱۱- اقدام برای حل و فصل دعاوی حقوقی از مجاری قانونی.
- ۱۲- اعطای مکافات و اتخاذ تدابیر تا دیبلی برای منسوبین موسسه در حدود احکام قانون و مقررات.
- ۱۳- ترتیب تعلیم نامه های داخلی موسسه و پیشنهاد توزیع صلاحیت ها و استحصال منظور از امر عمومی.
- ۱۴- تجهیز موسسه مطابق با ایجابات صنعتی ضرورتی پرسیونل فنی.
- ۱۵- خریداری تهیه مواد مورد ضرورت بلخ نساجی موسسه قرار ذیل صورت میگیرد:
- الف - بصورت عمده با اساس اعلان مناقصه و داوطلبی بروی قرار داد از تهیه کنندگان داخلی و خارجی مطابق مقررات مربوطه.
- ب- خریداری مواد ضروری به اساس تعلیم نامه های داخلی موسسه.
- ۱۶- عقد قرار داد های خارجی قرار مقررات موضوعه و استحصال منظور از امر عمومی.
- ۱۷- پیشنهاد تعیین فیصدی مفاد بر تمام شد اجناس تولیدی.

## فصل چهارم انحلال و تصفیه

**ماده دهم -** موسسه تحت یکی از عوامل ذیل منحل میگردد:

- ۱- عدم امکان پیشبرد و ظایف محوله نظریه عواملیکه نزد امر عمومی تثبیت شود انحلال موسسه با اساس پیشنهاد امر عمومی بعد از منظوری مجلس عالی و از احوال صورت میگیرد.
- ۲- الحاق یا اتحاد با دیگر تصدی ها و موسسات.
- ۳- امور تصفیه موسسه بعد از انحلال از طرف وزارت معادن و صنایع تحت اجراء قرار میگیرد.
- دارایی موسسه بعد از تادیبه دیون و مصارف مربوطه به تصفیه بوزارت مالیه انتقال داده میشود.

## فصل پنجم مواد متفرقه

- ماده یازدهم -** امور محاسبه موسسه بطرز محاسبه مضاعف تجارتي توسط وزارت مالیه طرح و بدسترس موسسه گذاشته میشود.
- ماده دوازدهم -** موسسه نمیتواند در موسسات دیگر در امور خارج از حوزه فعالیت خود سر مایه گذاری کند.
- ماده سیزدهم -** موسسه به پرداخت مالیات و محصولات دولت و بناروالی طبق احکام قانون مکلف میباشد.
- ماده چاردهم -** تعدیل و تزئین مواد این اساسنامه به پیشنهاد امر عمومی به منظوری مجلس عالی و وزراء ضمیمه اساسنامه میگردد.
- ماده پانزدهم -** این موسسه از تمام حقوق و امتیازات موسسه صنعتی مستفید میگردد.
- ماده شانزدهم -** موسسه در تمام مواردیکه درین اساسنامه ذکر نیافته تابع احکام قانون تصدی های دولتی میباشد.
- ماده هفدهم -** این اساسنامه از تاریخ نشر درجریده رسمی نافذ میباشد.

- ۱۱- به قانونی لارو د حقوقی دعوی د حل و فصل دیاره اقدام.
- ۱۲- دقانون او مقرراتو د احکامو په حدود کښی دننه د موسسی منسوبینو ته دمکافات ورکړه او د تدابیري تد بیرونو غوره کول.
- ۱۳- دموسسی دداخلي تعلیمنامو جوړول او دصلاحیتونو دورکړی پیشنهاد او له عمومی امر څخه یی دمنظوری اخستل.
- ۱۴- دصنعتی ایجاباتو مطابق دموسسی پیاوړی کول اود فنی پرسونل روزنه.
- ۱۵- دبلخ نساجی دموسسی دپاره دضروری موادو پیرنه په لاندی ډول کیری:
- الف - په عمده ډول دمناقصی او داوطلبی داعلان په اساس دقرارداد له مخه دمربوطو مقرراتو مطابق دداخلی او خارجی برابرو نکو څخه.
- ب- دضروری موادو پیرنه دموسسی دداخلی تعلیمنامی په اساس.
- ۱۶- دجوړو شویو مقرراتو مطابق دخارجی قرار دادونو کول او د عمومی امر څخه یی دمنظوری اخستل.
- ۱۷- دپیداواری اجناسو په تمام شد باندی دگټی د فیصدی ټاکل.

## خلورم فصل انحلال او تصفیه

- لسمه ماده -** موسسه ددی لاندی عواملو څخه دیوله مخه پرنگیری:
- ۱- دهغه عواملو له مخه چه عمومی امر ته ثابت شی دمحو له وظيفو دمخکی تگ دامکان په ختمیدو دموسسی پرنکیدنه د عمومی امر د پیشنهاد په اساس دوزیرانو د عالی مجلس منظوری څخه وروسته کیری.
  - ۲- دنورو تصدیو او موسسوسره دالحاق اویا اتحاد په وخت.
  - ۳- دپرنکیدونه وروسته دموسسی د تصفیی چاری دکانو او صنایعو د وزارت له خوا اجراء کیری.
  - دموسسی شتمنی دپورو نو او په تصفیه پوری دمربوطو لگښتو دور کړی څخه وروسته مالیه وزارت ته انتقال کیری.

## پنجم فصل متفرق مواد

- یوولسمه ماده -** موسسی دمحاسبی چاری په تجارتي مضاعف ډول دمالیه وزارت په وسیله طرح او موسسی ته سپارل کیری.
- دولسمه ماده -** موسسه نه شی کولی چه دخپل فعالیت له دایری څخه په بهر نو چارو کښی په نورو موسسو کښی پانگه واچوی.
- دیارلسمه ماده -** موسسه دقانون د احکامو مطابق د دولت او بناروالی د مالیاتو او محصولاتو په ورکړه مکلفه ده.
- خوارلسمه ماده -** ددی اساسنامی دموادو تعدیل اوزیاتوالی د عمومی امر په پیشنهاد او دوزیرانو د عالی مجلس په منظوری داساسنامی ضمیمه کیری.
- پنځلسمه ماده -** داموسسه صنعتی موسسو دټولو حقوقو او امتیازاتو څخه استفاده کوی.
- شپاړلسمه ماده -** موسسه په هغو ټولو مواردو کښی چه په دی اساس نامه کښی نه دی ذکر شوی ددولتی تصدیو دقانون د احکامو تابع ده.
- اولسمه ماده -** دا اساسنامه په رسمی جریده کښی دخپریدو له نیټی څخه نافذه ده.

## دجهانی پستی داتحادی اساسنامه

(۶)

دیرشمه ماده  
داساسنامی بدلول

- ۱- په اوسنی اساسنامی پو ری دمر بوطو پيشنهاده و منل چه جرگی ته سپارل شوی دی دغړو هیوادودخه ناخه ددوولتو په تصویب پوری اړه لری .
- ۲- د یوی جرگی په وسیله منل شوی بدلون دضمیمی دیوه پسر و موکول موضوع تشکیلوی اودد غی جرگی دمخالفو فیصلو په استثناء په دغی جرگه کبسی دنویو شووشندونواجرادنیتی نه وخته تراجرالاندی نیول کیزی دغه اصلاحات سمدستی دغړی هیواد له خوا تصویب او د ۲۶ مادی له مخه ددغو مصوبه سندنو سره چال چلند کیزی .

## یودیرشمه ماده

## د تړون عمومی نظام نامی اولوزنامو بدلول

- ۱- تړون نظامی اولوز ناسی دهغو پيشنهادهونو دمنلو شرایط تاکی چه په هغوی پوری مربوط دی .
- ۲- په لمړی جز کبسی اتکل شوی احکام یوخی اوپه یوه وخت کبسی تراجرالاندنیول کیزی له هغی نبتی نه چه جرگی ددغو احکامو داجرا دپاره تاکی دپخوانی جرگی مربوط احکام لغوه کیزی .

## خلور م فصل

## داختلافو نو تصفیه

## دوه دیرشمه ماده

## حکیمت

داتحادی داحکامو دتغیر یادپستی دایرو دپاره داحکامو داجراء نه دمنتجه مسئولیت په نسبت دغړو هیوادو دپستی ددوو یا خو دایرو تر مینخ داختلف دپیداکیو په صورت کبسی ددعوا موضوع دحکیمت له لاری حل اوفصل کیزی .

## دریم باب

## وروستی مقرارات

## دری دیرشمه ماده

تراجرالاندی نیول اوداساسنامی موده اوسنی اساسنامه د۱۹۶۶ کال دجنوری له اوله به دنا معلو می مودی دپاره داجرا وړ او اعتبار ولری .

داوسنی اساسنامی دتعهد کونکو دولتو نماینده گان به په هغی نسخه کبسی چه دجرگی دمرکز دهیواد په مربوط دفتر کبسی ضبط شوی لاسلیک کوی او یوه نسخه داتحادی دمرکز دهیواد ددولت له خوا هر غړی هیواد ته لیبرل کیزی .

ویانا د۱۹۶۴ کال دجولای ۱۰ نیته

دجهانی پستی داتحادی داساسنامی وروستی پروتو کول دجهانی پستی داتحادی داساسنامی دلاسلک له وخت نه ددغی و رخی په نیته لاسلیک کونکی نمایندگان په دغو مواردو بانندی موافقه کوی .

## واحد ماده په اساسنامه کبسی کبول

داتحادی غړی هیوادو نه چه اساسنامه بی نده لاسلیک کوی کولی شی دمنلو په هر وخت کبسی هغه اعلام کوی دگپون سند و نه دسیاسی مامورینو له خوا داتحادی دمرکز هیواد اعلام اوددغه هیواد وسیله داتحادی غړو هیوادو ته لیبرل کیزی .

## اساسنامه اتحاد پستی جهانی

(۶)

ماده سی ام  
تغییر اساسنامه

- ۱- قبول پيشنهادات مربوطه به اساسنامه حاضر که به کنگرس تسلیم شده اند منوط به تصویب حداقل دوثلث از کشور های عضو میباشد .
- ۲- تغییرات قبول شده و سله یک کنگرس موضوع یک پروتکل ضمیمه را تشکیل میدهد واستثنای تصمیمات مخالف این کنگرس از همان تاریخ اجرای اسناد تجدید شده در کنگرس مذکور به موقع اجرا گذاشته میشود اصلاحات مذکور بلافاصله وسیله کشور های عضو تصویب و به اسناد این مصوبات طبق ماده (۲۶) رفتار میشود .

## ماده سویکم

## تغیر قرار داد نظامنامه عمومی ومقاوله ها

- ۱- قرار داد و نظامنامه عمومی ومقاوله نامه ها شرایط قبرلی پيشنهاده اتی را که مربوط به آنهاست مشخص ومعین مینماید .
- ۲- احکام پیش بینی شده در جز باهم ودر یک موقع اجرا گذاشته میشوند از تاریخ که کنگرس برای اجرای این احکام تعیین نموده مربوط به کنگرس قبلی ملغی میگردند .

## ماده سی و دوم

## فصل چهارم

## تصفیه اختلافات

## حکیمت

در صورت بروز اختلاف بین دو یا چند اداره پستی کشور های عضو نسبت به تغییر احکام اتحادیه یا مسولیت منتهجه از اجرای احکام برای ادارات پستی موضوع دعوا از طریق حکیمت حل وفصل میگردد .

## باب سوم

## مقررت نهایی

## ماه سی و سوم

## به موقع اجرا گذاشتن وملت اساسنامه

اساسنامه حاضر از جنوری ۱۹۶۶ برای مدت نامعین قابل اجرا ومعتبر خواهد بود نمایندگان دول تعهدکننده اساسنامه حاضر را در یک نسخه که در دفتر مربوطه کشور مقر کنگرس ضبط خواهد شد امضا می کنند ویک نسخه توسط دولت کشور مقر اتحادیه برای هر کشور عضو فرستاده میشود .

ویانا ۱۰ جولای ۱۹۶۴

## پروتکل نهایی اساسنامه اتحادیه پستی جهانی

از موقع امضا اساسنامه اتحادیه پستی جهانی به تاریخ این روز نماینده گان امضا کننده موارد ذیل را مورد موافقت قرار میدهند

## ماده واحد الحاق به اساسنامه

کشور های عضو اتحادیه که اساسنامه را امضا نکرده اند میتوانند در هر موقع قبولی آنرا اعلام نماید اسناد الحاق توسط مامورین سیاسی بکشور مقر اتحادیه اعلام ووسیله کشور نام برده جهت کشور های عضو اتحادیه ارسال میگردد .